

Análisis de puesto de trabajo

¿Qué es análisis de puesto de trabajo?

Lista de las tareas, responsabilidades, relaciones de informes, condiciones de trabajo, y responsabilidades de supervisión de un puesto de producto de un análisis de puestos.

UTILIDAD DEL ANÁLISIS DE PUESTOS

Este análisis apoya a otras actividades que se realizan en el Departamento de Administración de Recursos Humanos como:

1. Reclutamiento y selección:

En análisis de puesto proporciona información sobre el puesto y los requerimientos humanos necesarios para desempeñar esas actividades.

2. Compensaciones:

También es necesaria una clara compensación de lo que cada empleo representa para estimular su valor y la compensación para cada uno.

3. Evaluación de desempeño:

La evaluación de desempeño consiste en comparar el desempeño real de cada empleado con el rendimiento deseado.

4. Capacitación:

También se utilizará la información del análisis del puesto para diseñar los programas de capacitación y desarrollo.

Consideraciones:

Para realizar un análisis de puesto hay que llevar a cabo los siguientes pasos:

1. Determinar el uso de la información
2. Revisar la información previa disponible
3. Seleccione posiciones representativas
4. Reúna información
5. Revise la información
6. Elabore una descripción y especificación del puesto.